

INSTRUCTIVO PARA EL PROCESO DE MATRÍCULAS DE ESTUDIANTES CIUDAD ESCOLAR COMFENALCO

- 1. Inicie ingresando al enlace de Comfeweb: <u>https://comfeweb.comfenalco.com/index.php</u>
- 2. Al ingresar al portal de Comfeweb deberá iniciar sesión, proporcionando los siguientes datos:

	Com	heweb		
	Inicio	de sesión		
٩	Seleccione Tipo) Usuario	9	·) /
£	Usuario			
P	Contraseña			
\odot	Captcha	0	bupi :	•
-		Olvie	dé mi contrase	iña
	INICIC	DE SESIÓN		

- a. En este cuadro debe elegir "Trabajador".
- b. Usuario: debe escribir su número de documento de identidad.
- c. Contraseña: contraseña de la APP de Comfenalco.
- d. Captcha: digite la frase que aparece antes que

caduque (30 Seg.) Finaliza con *"Enter"* o clic en el botón *"inicio de sesión".*



3. Cuando ingrese a Comfeweb. De clic en "Matriculas" y luego clic en "Matricular Estudiante".

Comfenalco	=	Com	feWeb	
ESTEBAN Cerror Sesión	Cuota Mon \$ 579 Disponit	etaria le \$0.Disponibles	CupoCrédito \$ 0 Disponible	
# Inicio	1 INFORMACIÓN AFILI	ADO	a datos eje	CUTIVA
III Consultas	-			
Certificados	Datos Personale	5	Nombre	Servicio al Cliente Comfenalco
	Identificación	CC - 1047367848	📞 Teléfono	6723800 o 233#
m Créditos	Nombres y Apellidos	MAYURIS DEL CARMEN ACOSTA TORRES	🔤 Emgil	mercadeoyventas@comfenalco
🗋 Matriculas	Estado	Vigente		ID:
	Categoría	A		
S Matricular Estudiante	Afiliación	2019-09-17		
	Tarjeta	8800030001241449		
	Dirección	URB SANTA CLARA MZ O LT 7		
	Teléfono	6672325		
	Celular	3046363736		
	Email	maryuris-3112@hotmail.com		

4. Luego saldrán los estudiantes admitidos para ese solicitante del servicio.

Show 100 ent	ries						Search:
Вр	Tip Doc.	Documento.	11 Nombres	Apellidos	Estado	1. Curso	10
0020104499	RC	1043327317	MATIAS	HURTADO ACOSTA	PENDIENTE	PRE-JARDIN	G Matricular Estudiante

De click en el botón *"Matricular Estudiante"* de el/los estudiante(s) que desee matricular.



- 5. Inmediatamente saldrá la siguiente pantalla con los datos del estudiante y los documentos de matrícula. Este proceso debe realizar en orden ascendente como aparece en la sección *"Documentos Matrícula"*:
 - 1. Pago de liquidación de matrícula.
 - 2. Codeudor.
 - 3. Firmas de Documentos:
 - a. Contrato de matrícula.
 - b. Pagaré y Carta de Instrucciones.
 - c. Carta de Solitud del Servicio.
 - d. Consentimiento.
 - 4. Cuestionario de Alternancia.
 - 5. Datos de Enfermería y Psicología.

	TIOFORM	Information Nombre: MATIAS HURT Año Acadêm 2021	ación del Aspirante IADO ACOSTA IO432 nico : Curso al que Aspira: PRE-JARDIN	Noación: 17317 Catego A	Fecha Nacimienta: 17-11-2017 aria Familia:	Tipo Estudionte: NUEVO Responsable del Niño: MAYURIS DEL CARMEN ACOS	Fecho Admisión : 01-12-2020
				Grupo Familiar Asociada			
	Parentesco	8p	Tip. Doc.	Documento	Nombres	22-22-22	Estado
	PADRE	0010444148	CEDULA DE CIUDADANIA	1050948281	RAMON GUILLERMO HURTAD	D TORRES	AFEIADO
0	Liquidación de N	latricula Generada		Pago de liquidación o Descargue su recibo de mate	de Matrícula ricula o pague por PSE	encontro	Pagar en Tinea
9 9	Pago de Liquidar Pendiente registro datos Co Pendiente	ción Matricula odeudor	2	Codeudor Datos basicos del codeudor		(NO HABILITADO)	Este praceso se habilitara una vez se realice el pago de la liquidación
	Pago de Liquidos Pendiente registro datos Cr Pendiente Firma de Docum Pendiente Registro de Form Pendiente	ción Matricula odeudor entos wlario Alternancia		Codeudor Datos basicos del codeudar Firmas de Documente Debe firmar los sig documen ntrato de matrícula académi	os ttos: ca	CONTRANSO	Este proceso se habilitara una vez se realice el pago de la liquidación Este proceso se habilitara una vez se
0 0 0 0 0	Pago de Liquido: Pendento Pendento Firma de Docum Pendento Registro de Form Pendento Registro de Form Pendento Registro de Form Pendento	sión Matricula odeudor entos sulario Alternancia sulario Enfermeria icula Estudiante		Codeudor Datos basicos del ocdeudor Firmas de Documenta Debe firma tos sig documen Intrato de matrícula académi garé y carta de instrucciones ta de solicitud de servicio nsentimiento	DS trac	(1314) (1	Este proceso se hobilitara una vez se realice el pago de la liquidación Este proceso se hobilitara una vez se registren los datos del codeudor



<u>1. Pago de Liquidación de Matrícula</u>: en esta sección puede escoger descargar la liquidación de matrícula para pagarse por bancos o en línea por PSE . A continuación se ilustran las dos alternativas:

<u>2.</u> Botón *"Descargar"* : con un clic visualizará y/o descargará el documento de pago de la liquidación de la matrícula, como muestra en la siguiente imagen:



Botón *"Pago en Línea"* : lleva al portal de pagos en línea de la página de Comfenalco, donde podrá realizar el pago en línea. La siguiente pantalla lo ilustra:

pagosenlinea.comfenalco.com			☆ (
)	Pagos en línea
Pague sus servicios Comfenalco en	Linea		
Dara Comfenales es mus importante el	recordo o que ofiliados la platoforma do pagos en líneo, par	a awa awad	no realize los secos o través de la périos de presidad de la
hasta un banco.	recene a sus annados la platarorma de pagos en intea, par	a que pueu	an realizar los pagos a traves de la pagina sin necesidad de li
	Tipo documento:		
	Tarjeta de identidad	~	Numero de documento
	Pago de servicios:		
	Seleccione tipo de servicio	*	Referencia de Pago
			Continuou
			Continual
Caja de Compensacion Familiar de Fer	nalco-Andi Comfenalco Cartagena		
Cartagena - Bolivar 2018			

VIGILADO SuperSubsidio 😭



Una vez pagada la matricula habilitará la siguiente opción.

3. Codeudor: aquí podrá registrar los datos del codeudor solidario del estudiante.

#	Tipo de Documento	Descargar	Estado	Acciones
3	Pago de liquidación de Matrícula Descargue su recibo de matricula o pague por PSE	D	(REALE/400)	
2	Datos basicos del codeudor		(PENDIENTE)	Registrar Datos Codeudor

De clic en *"Registrar Datos Codeudor"* para llenar los datos, escoja el tipo de documento, digite el número de cédula y de clic en *"Consulta"*.

Digite el Tipo de Documento y Docu	mento del Codeudor y haga clic en	consultar			
Tipo de Documento	Identificación				
CEDULA DE CIUDADANIA	1	× QConsultar			
Primer Nombre	Segundo Nombre	Primer Apel	lido	Segundo Apellido	
×			×		
Campo requerido.		Compo reque	ido.		
Sénero	Teléfono:	Celular:		Email:	
Seleccione			×		×
		Campo reque	ido.	Campo requerido.	
Ciudad :	Dirección:		Empresa		
BOLIVAR - CARTAGENA		×		×	
	Campo requerido.		Compo requerido.		
Carao					

Luego para continuar con la siguiente etapa.

<u>4. Firma Electrónica de Documentos:</u> aquí se encuentran los documentos de la matrícula que deberá firmar digitalmente.

	Firmas de Documentos Debe firmar los sig. documentos:		15 25
3	 Contrato de matrícula académica 	REALDADO	Firmar Documentos
	 Pagaré y carta de instrucciones 		(
	 Carta de solicitud de servicio 		
	Consentimiento		

De clic en el botón *"Firmar Documentos",* el cual llevará a la plataforma SIGNIO para realizar la firma digital de los documentos y continuar con la siguiente sección.



<u>5. Registro de Formulario de Alternancia:</u> de clic en el botón el para diligenciar el cuestionario.

4 Cuestion Complete f	nario Alternancia ormulario de Alternancia	(PENDENTE)	Diligenciar Formularia
--------------------------	---	------------	------------------------

Luego de guardado el cuestionario se habilitará la siguiente sección.

<u>6. Datos Enfermería y Psicología:</u> . de clic en el botón el cual le permitirá diligenciar los datos de médicos del estudiante:

Luego de clic en el botón "Guardar" para salvar los datos de enfermería.

Para finalizar, clic en el botón "Guardar Matrícula Estudiante" para finalizar la matrícula:

S Guardar Matricula Estudiante



Luego el sistema nos pedirá un código de verificación OTP, el cual le es enviado al celular del padre de familiar que solicitó el servicio de educación como confirmación que está realizando la matrícula del estudiante. Este código de 6 dígitos debe escribirse en la siguiente ventana de verificación y dar clic en *"Aceptar"*.

	Código de Verificación
T C P	e hemos enviado un código de seguridad al número de elular 3173745582 con el cual firmaremos esta solicitud. or favor ingrésalo.
	¿No recibiste el código OTP?.
	A Reenviar Código?

Concluyendo la matrícula académica.